

ACTA REUNIÓN CD DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EN BIOINGENIERÍA Y BIOINFORMÁTICA (IBB-CONICET-UNER)

Siendo las 14,35 horas del martes 19 de octubre de 2021, en reunión virtual vía *Google Meet* (meet.google.com/zse-zphq-brd), se da inicio a la **6^{ta} Reunión ordinaria** del CD del IBB del año 2021 con el siguiente temario:

Temario:

1. Aprobación del acta N° 6 (5^{ta} reunión ordinaria 2021 del 31 de agosto de 2021)
2. Informe sobre concurso CPA Histología - Bioterio
3. Presentación Presupuesto 2021
4. Retorno actividades presenciales
5. Relocalización grupos investigación
6. Entrevista con becarios/as posdoctorales
7. Seguimiento de compras Programa Especial
8. Seguimiento programa Obras Menores
9. Informe sobre curatoría Memorias 2019 y 2020
10. Informe Comisión 1 Plan de Mejoras de la Sec. Ciencia y Técnica de la UNER
11. Informe sobre presentaciones a la CIC 2022

Temas propuestos por los miembros del CD del IBB:

12. Adquisición de barbijos para investigadores/as y becarios/as
13. Consulta sobre fondos para la construcción del edificio del IBB

Se encontraron presentes al inicio de la reunión:

1. Dra. Valeria Sigot
2. Dra. Paola Catalfamo
3. Bioing. Juan Ignacio Etchart
4. Dr. Sebastián Ubal
5. Ing. Rafael Díaz Arias
6. Dr. Gastón Schlotthauer (vicedirector)
7. Dr. Víctor Hugo Casco (director)

Ausente con aviso:

Dr. José Biurrún Manresa – A las 15,40 hs. se retira el Bioing. Juan Ignacio Etchart.

1. Se aprobó sin modificaciones el acta correspondiente a la 5^{ta} reunión ordinaria del CD del IBB del 31/08/2021
2. El director del IBB informa que el concurso transcurrió sin inconvenientes, quedando en primer lugar la Lic. María Florencia Sampedro y en segundo lugar en el orden de mérito la Dra. María Luján Gómez. Fuera del orden de mérito quedó el Mg. Maximiliano Daniel Tavoliere por carecer de los antecedentes mínimos para acceder al cargo objeto del concurso.
3. Se informa que en el presupuesto 2022 se tuvo como base el del 2021, incrementándose en un 35% respecto del año anterior, en la mayoría de los ítems. En la reunión se discutió en detalle el modo de asignación de los fondos solicitados para Gastos Mantenimiento de Equipos (320.000,00\$) y los de Gastos de Mantenimiento Edificios (650.000,00\$). Se aclaró que estos fondos en el año 2021 habían sido otorgados por fuera del presupuesto aprobado que ascendió a 390.000,00\$, estos fondos extra se otorgaron como fondos para Obras menores y fondo especial (500.000,00\$) y fueron distribuidos por el CD del IBB de acuerdo con las solicitudes de los investigadores.

4. Se informó que según el último protocolo recibido (enviado a todos los miembros del CD del IBB), existen las condiciones para retomar las actividades presenciales en el ámbito de la FIUNER, respetando las condiciones establecidas en dicho protocolo.
5. Se informó que está habilitado el edificio construido con los fondos del FITR en la planta alta del Anexo de la facultad y por lo tanto el grupo de la Dra. Catalfamo está en condiciones de mudarse al Laboratorio 6 del módulo 3. La Dra. Catalfamo informa que ya ha acordado con el Sec. Técnico de la Facultad y probablemente a partir del 20/10 comience la mudanza. La Dra. Catalfamo solicita que en el caso de que no funcione el sistema de aire acondicionado del laboratorio 6, se le asignen parte de los fondos para mantenimiento de edificio para su reparación o cambio. El director del IBB comenta que en función de la experiencia que se tuvo con la exitosa asignación de fondos del programa especial cree que este es el mejor método para distribuir los fondos que se asignen por fuera de los de funcionamiento.
6. El director y la Dra. Catalfamo informan que mantuvieron la primera reunión con la Dra. Jéssica Zuchuat y ambos coinciden que esta reunión fue positiva y constructiva. De hecho el Dr. Casco informa que ese día había firmado la solicitud para incorporar a la Dra. Zuchuat al IBB desde la FIUNER. Se propone que la Dra. Catalfamo trate de contactar y organizar las entrevistas con el resto de los Becarios/as posdoctorales.
7. Se comentaron los avances en la ejecución de los fondos asignados en función de lo establecido en la última reunión del CD del IBB. Asimismo, se explicaron las numerosas dificultades que tienen los distintos grupos para realizar las compras, sobre todo en aquellos casos que se debió solicitar a CONICET la autorización para la adquisición de computadoras completas como en el caso del clúster. Se informaron las compras efectivizadas y las pendientes.
8. En cuanto al programa de financiamiento de Obras Menores se informó que por segunda vez se habían enviado los presupuestos para la relocalización de la cámara anecoica (en función de los presupuestos enviados por el Dr. Rufiner), el ploteo de los *containers* y la reparación del cielo raso de la sala limpia del anexo. La Dra. Catalfamo consultó que equipo/s del IBB empleaban la cámara anecoica y si el Dr. Rufiner tenía alguna relación con el IBB. Se informó que tanto el Dr. Schlotthauer como el becario del Dr. Rufiner (que pertenece al IBB) requerían de la cámara. El Dr. Schlotthauer consultó si había alguna novedad en relación con su reclamo por la pérdida de los libros que ocurrió por la inundación acaecida en 2019 en las oficinas del anexo de su grupo por la obra del proyecto FITR. Se le informó que desde el CCT no hubo respuesta favorable y la facultad había ofrecido la adquisición de esos libros en formato electrónico, propuesta que el Dr. Schlotthauer no considera satisfactoria. El director del IBB indicó que insistirá pero cree que será difícil obtener una respuesta favorable a este reclamo.
9. Respecto de las memorias 2019 y 2020 se informó que pese a las dificultades y errores que seguramente existen en estos documentos, este año se logró completar este requerimiento en tiempo y forma. El director explicó que con la experiencia adquirida cree que en el año próximo mejoraremos el proceso. Destacó además la cooperación de la Abg. Mariana Dato del CCT – Sta. Fe, del Sr. Fernando Jordán del CICYTTP-Diamante, y del CPA del clúster Dr. Cabrera en el proceso de curado.
10. En relación con el informe de la Comisión 1 del plan de mejoras de la Sec. CyT de la UNER, se informó que el principal tema es el tratamiento de los reglamentos de los IIDD de la UNER. En tal sentido, el director del IBB comentó que se había avanzado en el análisis del presentado por nuestro instituto y el del INES fundamentalmente en relación con los procesos de ingreso por parte de los docentes – investigadores de la UNER en los distintos institutos. Obviamente esto sigue la lógica de que todos los institutos tengan el mismo criterio para este proceso. El Dr. Schlotthauer manifestó estar en desacuerdo con esta idea ya que creía que esto no era la posición del CS sino de los funcionarios que actualmente están en esa secretaría. El director comentó que normalmente estas iniciativas provienen de las secretarías políticas y nada garantiza que salgan tal como se plantean excepto que estas vengan con el aval de los institutos. En este sentido creía que era preferible esto a carecer de un reglamento. El Dr. Schlotthauer disintió con esta posición y manifestó que según su opinión, era preferible esperar, antes que se apruebe un mal reglamento. El director comentó que, una vez que estuviera redactado ese

aspecto se convocará a una reunión extraordinaria para su tratamiento. Incluso ofreció tramitar la presencia del Dr. Gentiletti para dicha reunión.

11. Se informó sobre las/os cuatro investigadoras/es que habían sido avalados para ingresar a la CIC en la convocatoria actual: Dras. Jéssica Zuchuat, Eloísa García Añino, Gabriela Aucar y Dr. Ariel Aptekmann.
12. El Ing. Rafael Díaz Árias consultó sobre la posibilidad de que se provea a becarios/as e investigadores/as de barbijos del CONICET en forma gratuita. El director le pasó el contacto y le propuso que se contactara para ver si se podía realizar esa compra.
13. El Dr. Gastón Schlotthauer consultó si existía alguna novedad en relación con el edificio propio del Instituto ya que había escuchado la noticia de que a Entre Ríos le habían asignado un importante fondo para este tipo de inversiones. El director comentó que desde la Sec. De CyT de la UNER le informaron que el Ing. Gerard había tratado, infructuosamente, incorporar al IBB a este programa pero que seguía insistiendo para lograr ese propósito.

Siendo las 14,40 hs y habiéndose tratado la totalidad del temario se da por finalizada la reunión.

Valeria Sigot

Sebastián Ubal

Paola Catalfamo Formento

Juan I. Etchart

Rafael Díaz Arias

Gastón Schlotthauer

Víctor Hugo Casco